

**Zarządzenie nr 74/2020
Wójta Gminy Bodzanów
z dnia 10 czerwca 2020 r.**

**w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach
Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684, poz. 1504) oraz § 6 ust. 3 i 4 uchwały nr 162/2020 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r.

Wójt Gminy Bodzanów zarządza co następuje:

§ 1

1. Ustanawiam koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r. w osobie Pana Krzysztofa Pawlaka.

2. Zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały nr 162/2020 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r., do zadań koordynatora gminnego ds. informatyki należy:

- a) udział w szkoleniu organizowanym przez zespół informatyczny delegatury Krajowego Biura Wyborczego,
- b) wykonywanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego,
- c) przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych,
- d) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa, w szczególności uwierzytelniania dwuskładnikowego przy logowaniu do systemu informatycznego oraz zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem,
- e) znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego,
- f) wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic, liczby uprawnionych do głosowania, wydanych zaświadczeń o prawie do głosowania, sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz wysłanych pakietów wyborczych,
- g) udział we wprowadzaniu do systemu informatycznego danych osób, które zgłosiły zamiar głosowania korespondencyjnego,
- h) udział we wpradzaniu do systemu informatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacja ich składów,
- i) udział we wprowadzaniu do systemu informatycznego danych o terminach pierwszych posiedzeń oraz szkoleń obwodowych komisji wyborczych,
- j) nadzór na operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych - prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie (stacjonarne bądź z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej),
- k) dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline,
- l) zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu informatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów delegaturze Krajowego Biura Wyborczego,

- m) przygotowanie szablonów formularzy protokołów głosowania w obwodzie z właściwymi danymi (wykorzystanych jako projekty protokołów głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem informatycznym),
- n) przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych nośników informatycznych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami głosowania w obwodzie, jeżeli nie zostaną przesłane za pomocą sieci elektronicznego przekazywania danych,
- o) nadzór nad wprowadzaniem do systemu informatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji) oraz danych z protokołów głosowania w obwodzie,
- p) potwierdzenie zgodności danych elektronicznych otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z danymi z kopii protokołów głosowania przekazanych przez tę obwodową komisję wyborczą,
- q) w sytuacji awaryjnej - zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu informatycznego za obwody, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać,
- r) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w protokołach głosowania w obwodzie.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bodzanów.

WÓJT
GMINY BODZANÓW
[Podpis]
mgr inż. Jerzy Staniszewski