Bodzanów, dnia ……………………………

**WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY**

**O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

**nr ………………….. z dnia……………………………..**

…………………………………………………………………………………………………............

(Imię i nazwisko, nr telefonu)

…………………………………………………………………………………………………............

(adres zamieszkania)

……………………………………………………………………………………………………………

(adres korespondencyjny – w przypadku gdy jest inny niż miejsce zamieszkania)

dotyczy nieruchomości : ……………………………………………………………………………….

(adres poboru wody i/lub odprowadzania ścieków)

Wnioskodawca zwraca się z prośbą o rozwiązanie umowy z dniem ………………..………… na usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków przy stanie wodomierza/y:

wodomierz numer ……………………………….. stan wodomierza ………………………………….

wodomierz numer ……………………………... stan wodomierza …………………………………

(wypełnić w przypadku większej ilości wodomierzy)

z powodu\*:

- sprzedaży nieruchomości/lokalu;

- przekazania nieruchomości/lokalu (zakończenie najmu/dzierżawy, zmiana Zarządcy);

- utrata tytułu prawnego nieruchomości/lokalu;

- trwałej likwidacji przyłącza;

- inne …………………………………………………………………………………..

Dane nowej osoby/podmiotu przejmującego nieruchomość/lokal, nr telefonu …………………..

……………………………………………………………………………………………..……….…

Adres zamieszkania/siedziby …………………………………………………………………….....

**Załączniki: \***

1. protokół zdawczo-odbiorczy stanu wodomierza
2. inne ………………………………………………

Bodzanów, dnia …………………………… ……………………………………….

(podpis Wnioskodawcy)

|  |
| --- |
| **Informacja WIK Gminy Bodzanów:**  Umowa rozliczona fakturą nr ……………………………………..…. z dnia ……………………..…….  Z dniem …………………………. rozwiązuje się umowę nr ……………………… o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.  ……………………………………………  (podpis pracownika WIK) |
| Przyjmuję do wiadomości: |
| …………………………………….  (podpis Wnioskodawcy) |

* **- właściwe podkreślić**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**"rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków"**

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest jednostka Gminy Bodzanów pn. Wodociągi i Kanalizacja Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów;
2. inspektorem ochrony danych jest Joanna Smolarek ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów, tel. /24/ 260 70 06 we. 140, e-mail j.smolarek@bodzanow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) - w celu realizacji ustawowych zadań Wodociągów i Kanalizacji Gminy Bodzanów związanych z wydaniem Pani/Panu warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej nieruchomości stanowiącej Pani/Pana własność;
4. podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, 1945);

- uchwała nr 135/XI/2019 Rady Gminy Bodzanów z dnia 25 września 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bodzanów;

1. dane osobowe pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana mogą być udostępnianie wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa;
2. podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości stanowiącej Pani/Pana własność;
3. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).
4. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.